



AJUNTAMENT DE VALL DE BOÍ

Expedient núm.: 185/2020

Plec de condicions

Procediment: Adjudicació de l'aprofitament cinegètic per subhasta

Assumpte: Pla d'aprofitament Reserva Nacional de Caça de la Vall de Boí.

Document signat per: L'Alcaldeessa.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A L'ADJUDICACIÓ DE L'APROFITAMENT CINEGÈTIC PER SUBHASTA

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del Contracte

Constitueix l'objecte del contracte l'adjudicació per aquest Ajuntament de l'aprofitament cinegètic de la Reserva Nacional de Caça (en endavant RNC).

Atesa la resolució anual per la qual es fixen les espècies objecte d'aprofitament cinegètic, els períodes hàbils de caça i les vedes especials pel corresponent temporada.

Considerant la possibilitat i la conveniència de procedir a l'adjudicació de l'aprofitament cinegètic de la Reserva Nacional de Caça de la Vall de Boí per subhasta, pels següents motius:

S'estableix com a objectiu de gestió de l'espècie, l'evitació de la instal·lació de l'espècie en aquest àmbit, en concret de caça major:

Cèrvol (*cervus elaphus*)

Daina (*Dama dama*)

Cabirol (*capreolus capreolus*)

Isard (*Rupicapra pirenaica*)

L'aprofitament es divideix en els següents lots:

LOT Núm. 1 número de permisos i preu unitari

Isard trofeu propietari	1 Isard a 2.0000 euros preu sortida mes taxes
-------------------------	---

LOT Núm. 2

Isard trofeu propietari	1 Isard a 2.0000 euros preu sortida mes taxes
-------------------------	---

LOT Núm. 3

Isard selectiu propietari	1 Isard a 700 euros preu sortida mes taxes
---------------------------	--

LOT Núm. 4

Isard selectiu propietari	1 Isard a 700 euros preu sortida mes taxes
---------------------------	--



LOT Núm. 5

Isard selectiu propietari	1 Isard a 700 euros preu sortida mes taxes
---------------------------	--

LOT Núm. 6

Isard selectiu propietari	1 Isard a 700 euros preu sortida mes taxes
---------------------------	--

LOT Núm. 7

Cabirol trofeu propietari	1 Cabirol a 400 euros preu sortida mes taxes
---------------------------	--

LOT Núm. 8

Cabirol trofeu propietari	1 Cabirol a 400 euros preu sortida mes taxes
---------------------------	--

LOT Núm. 9

Cabirol trofeu propietari	1 Cabirol a 400 euros preu sortida mes taxes
---------------------------	--

LOT Núm. 10

Cabirol selectiu propietari	1 Cabirol a 300 euros preu sortida mes taxes
-----------------------------	--

LOT Núm. 11

Cabirol selectiu propietari	1 Cabirol a 300 euros preu sortida mes taxes
-----------------------------	--

LOT Núm. 12

Cabirol selectiu propietari	1 Cabirol a 300 euros preu sortida mes taxes
-----------------------------	--

LOT Núm. 13

Cabirol selectiu propietari	1 Cabirol a 300 euros preu sortida mes taxes
-----------------------------	--

El contracte definit té la qualificació de contracte privat, tal com estableix l'article 9 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de l'aprofitament cinegètic serà la subhasta pública, en la qual qualsevol interessat podrà presentar una oferta.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a un sol criteri d'adjudicació, que haurà de ser necessàriament el del millor preu.





AJUNTAMENT DE
VALL DE BOÍ

CLÀUSULA TERCERA. El Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: <http://www.ajuntamentvalldeboi.cat>.

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de Licitació

El pressupost base de licitació és el de 9.200 euros anuals, segons valoració realitzada pels Serveis Tècnics Municipals i d'acord amb els següents lots:

LOT Núm. 1 número de permisos i preu unitari

Isard trofeu propietari	1 Isard a 2.0000 euros preu sortida mes taxes
-------------------------	---

LOT Núm. 2

Isard trofeu propietari	1 Isard a 2.0000 euros preu sortida mes taxes
-------------------------	---

LOT Núm. 3

Isard selectiu propietari	1 Isard a 700 euros preu sortida mes taxes
---------------------------	--

LOT Núm. 4

Isard selectiu propietari	1 Isard a 700 euros preu sortida mes taxes
---------------------------	--

LOT Núm. 5

Isard selectiu propietari	1 Isard a 700 euros preu sortida mes taxes
---------------------------	--

LOT Núm. 6

Isard selectiu propietari	1 Isard a 700 euros preu sortida mes taxes
---------------------------	--

LOT Núm. 7

Cabirol trofeu propietari	1 Cabirol a 400 euros preu sortida mes taxes
---------------------------	--

LOT Núm. 8

Cabirol trofeu propietari	1 Cabirol a 400 euros preu sortida mes taxes
---------------------------	--



LOT Núm. 9

Cabirol trofeu propietari	1 Cabirol a 400 euros preu sortida mes taxes
---------------------------	--

LOT Núm. 10

Cabirol selectiu propietari	1 Cabirol a 300 euros preu sortida mes taxes
-----------------------------	--

LOT Núm. 11

Cabirol selectiu propietari	1 Cabirol a 300 euros preu sortida mes taxes
-----------------------------	--

LOT Núm. 12

Cabirol selectiu propietari	1 Cabirol a 300 euros preu sortida mes taxes
-----------------------------	--

LOT Núm. 13

Cabirol selectiu propietari	1 Cabirol a 300 euros preu sortida mes taxes
-----------------------------	--

TOTAL	9.200€
--------------	---------------

Les ofertes econòmiques es realitzaran a l'alça, sense que puguin ser inferiors al pressupost base.

CLÀUSULA CINQUENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar *i no estiguin incurses en prohibicions per contractar*.

1. La capacitat d'obrar s'acreditarà:

a) Quant a persones físiques, mitjançant la fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat.

b) Quant a persones jurídiques, mitjançant la fotocòpia compulsada del CIF i l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.





AJUNTAMENT DE VALL DE BOÍ

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

CLÀUSULA SISENA. Durada del Contracte

La durada del contracte es fixa de dilluns a divendres d'acord amb les següents períodes hàbils de caça:

- **Isard Trofeu:** entre el 14 de setembre de 2020 i el 27 de juny de 2021.
- **Isard selectiu:** entre el 5 d'octubre de 2020 i el 31 de desembre del 2019.
- **Cabirol trofeu i selectiu propietari:** mascle entre el 4 d'abril i el 8 d'agost de 2021.

CLÀUSULA SETENA. Presentació d'Ofertes i Documentació Administrativa

7.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta.

7.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Manual

Per a la licitació del contracte actual, no s'exigeix la presentació d'ofertes utilitzant mitjans electrònics.

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament amb domicili al Passeig de Sant Feliu 43, en horari d'oficina de 8:00 a 15:00 hores, dins del termini de 10 dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació al Perfil del contractant.

Les proposicions podran presentar-se en qualsevol dels llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en aquest dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.



L'acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en aquest pel Secretari municipal. Sense la concurrència de tots dos requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

7.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

7.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un sobre tancat, signats pel licitador, en els quals es farà constar la llegenda «**Proposició per licitar l'adjudicació de l'aprofitament cinegètic de la RNC de la Vall de Boí.**»

La denominació dels sobres és la següent:

— Sobre «A»: Documentació Administrativa i proposició econòmica.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins del sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari, i si escau, la representació.

— Els que compareguin o signin ofertes en nom d'un altre, acreditaran la representació de qualsevol manera adequada en Dret.

— Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

— Igualment la persona amb poder validat a l'efecte de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoniatge notarial del seu document nacional d'identitat.





**AJUNTAMENT DE
VALL DE BOÍ**

b) Una declaració responsable de no estar incursa en la prohibició de contractar i que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries, incloses les de l'Ajuntament, i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

Es presentarà conforme al següent model:

«MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació _____, davant _____

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en l'adjudicació de l'aprofitament *cinegètic* sobre _____.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits pel plec de clàusules administratives particulars per ser adjudicatari, en concret:

— *Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.]*

— Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

— Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres)

— Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del declarant,



Signat: _____»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

a) Oferta econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a l'adjudicació de l'aprofitament [forestal/cinegètic] de la muntanya _____, mitjançant subhasta anunciat en el perfil de contractant, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i oferint la quantitat de _____ euros.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____».

CLÀUSULA VUITENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb lo establert al punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part





AJUNTAMENT DE VALL DE BOÍ

de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA NOVENA. Obertura d'Ofertes

La Mesa de Contractació es constituirà el primer dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 12:00 hores, procedirà a l'obertura dels sobres i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests i les ofertes econòmiques.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini de 2 dies perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observades en la documentació presentada.

A la vista de les ofertes econòmiques presentades la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

CLÀUSULA DESENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en concret la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA ONZENA. Fiança

A la celebració del contracte, serà obligatòria l'exigència i la prestació d'una fiança en metàl·lic, per respondre de la correcta execució de l'aprofitament i dels danys que poguessin ocasionar-se.

La garantia es dipositarà:

— En la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en la Caixa o establiment públic equivalent de



les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte quan es tracti de garanties en efectiu.

— Davant l'òrgan de contractació, quan es tracti de certificats d'immobilització de valors anotats, d'avals o de certificats d'assegurança de caució.

CLÀUSULA DOTZENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

L'adjudicació haurà de recaure en el termini màxim de quinze dies a comptar des del següent al d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA TRETZENA. Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

No obstant això, a continuació s'iniciaran els tràmits per a la seva elevació a escriptura pública sent les despeses que s'originin de compte de l'adjudicatari.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'Ajuntament, s'indemnitzarà a l'adjudicatari dels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar amb independència de què pugui sol·licitar la resolució del contracte.

CLÀUSULA CATORZENA. Pagament

El licitador que resulti adjudicatari efectuarà el pagament del preu derivat d'aquest contracte mitjançant ingressos en la Tresoreria Municipal en el termini de 15 dies hàbils, a partir de la notificació, i això sempre amb caràcter previ a la formalització del contracte.

En cas de no efectuar-se el pagament en la forma prevista a l'apartat anterior el licitador perdrà el dret, amb pèrdua del dipòsit previ.





AJUNTAMENT DE
VALL DE BOÍ

CLÀUSULA QUINZENA. Drets i Obligacions de l'Adjudicatari

Els drets i les obligacions de l'adjudicatari són els que neixen d'aquest Plec i del Plec General de Condicions tècnico-facultatives per a l'aprofitament que formarà part del contracte que se signa, que tindran caràcter contractual, i del contracte signat entre les parts, així com els derivats de la Legislació aplicable.

CLÀUSULA SETZENA. Despeses Exigibles a l'Adjudicatari

L'adjudicatari haurà de pagar tots els impostos que legalment gravin el negoci jurídic, així com les altres despeses que impliqui, en particular els derivats de l'elevació d'aquesta a document públic notarial, així com la inscripció en el Registre de la Propietat.

CLÀUSULA DISSETENA. Extinció del Contracte

El contracte s'extingirà per compliment o resolució.

A aquests efectes, serà d'aplicació a més del contingut en el present plec de clàusules administratives particulars, en el Codi Civil i altres disposicions de dret privat que siguin d'aplicació.

Es considerarà causa de resolució del contracte la falta del pagament del preu, en els terminis i forma establerts en el present Plec.

L'aplicació de les causes de resolució, els seus efectes així com el procediment corresponent i la indemnització per danys i perjudicis que procedeixi, s'ajustaran al que es disposa en les disposicions de dret privat (Codi Civil) d'aplicació amb les excepcions establertes en aquest plec.

CLÀUSULA DIVUITENA. Unitat Tramitadora

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada de la tramitació i seguiment de l'expedient serà la secretaria: *adreça: Passeig de Sant Feliu, 43, telèfon: 973694018 i correu electrònic de la unitat tramitadora: cblancas@vallboi.com*

CLÀUSULA DINOVENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter privat, la seva preparació i l'adjudicació es regirà per lo establecido en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques; el Reglament de Béns de les Entitats Locals aprovat per Reial decret 1372/1986, de 13 de juny i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.



Quant als seus efectes i extinció es regirà per les Normes de Dret privat.
L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en relació amb els efectes, compliment i extinció del contracte.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

