

NORMATIVA D'ÚS ROCODROM ST. MARTI, ESPAI JOVE I GIMNÀS

Aquesta normativa serà d'obligat compliment pel bon ús i funcionament de les instal·lacions, així com per la seguretat de totes les persones usuàries que en facin ús.

1- Àmbit d'aplicació:

La present normativa serà d'aplicació a tot l'edifici del rocòdrom St. Martí, 5-7 Taüll. L'edifici és de propietat municipal i la gestió es fa a través de la regidoria d'Esports de l'Ajuntament.

2- Distribució:

L'edifici esta format per tres sales:

- Rocòdrom: situat a la segona planta i consta de matalassos de seguretat, diferents vies d'escalada lliure i una Tension Board.
- Sala jove: situada a la primera planta, on consta d'un futbolí, una taula de ping-pong i una màquina de dards, a banda del mobiliari.
- Sala de gimnàs: situada a la primera planta on consten diferents màquines de gimnàs.

3- Usuaris:

Per tal de poder fer ús de les instal·lacions, cada usuari haurà d'abonar una quota de soci establerta per la corresponent ordenança fiscal, així com de la signatura d'una declaració responsable conforme la persona és coneixedora de la normativa.

4- Accés:

4.1 A cada persona sòcia se li proporcionarà un codi unipersonal i intransferible d'accés a l'edifici, que haurà d'utilitzar cada cop que s'accedeixi a les instal·lacions.

4.2 En cas de no ser soci, es permetrà l'accés de forma puntual, amb l'abonament d'una quota de dia i amb un codi d'accés vàlid únicament per una jornada.

4.3 Els responsables de l'edifici tindran la potestat, com a mesura cautelar, de denegar l'accés, expulsar o reservar el dret d'admissió d'aquelles persones que o bé incompleixin reiteradament algun dels punts de la present ordenança o que realitzin accions que posin en perill o vulnerin la seguretat, integritat física o moral, salut o tranquil·litat de la resta de persones usuàries.

5- Normes de caràcter general:

5.1. Durant el període d'utilització les persones usuàries seran responsables dels desperfectes o anomalies ocasionades a les instal·lacions en el cas d'un ús negligent o indegut.

5.2. Les persones usuàries mantindran les instal·lacions netes, respectaran i cuidaran el material, així com la totalitat de les dependències i l'equip de calefacció.

5.3. Es prohibeix fumar, així com el consum de begudes alcohòliques o de substàncies estupefaents en tot l'edifici.

5.4. L'accés d'animals no està permès.

5.5. L'ajuntament podrà vetar l'entrada o expulsar qualsevol persona que presenti símptomes d'intoxicació per consum d'alcohol o de drogues.

5.6. L'ajuntament no es farà responsable dels objectes de valor i material personal que es trobi a les instal·lacions

5.7. Les persones menors de dotze anys hauran d'anar acompanyats en tot moment per una persona major d'edat, que el supervisarà i se'n farà càrrec.

5.8. L'Ajuntament de la Vall de Boí vetllarà pel correcte funcionament de l'edifici i no abastarà en cap cas les lesions que es deguin al capteniment, voluntari o involuntari, de l'usuari a la seva imperícia o temeritat o a la inadequació del material per ell emprat.

6- Normes específiques del rocòdrom:

6.1. És obligatori:

- L'ús de peus de gat per accedir a la zona de matalassos.
- Utilitzar magnesi líquid per no deteriorar l'adherència de les preses.
- Comunicar als responsables de la instal·lació qualsevol anomalia o deteriorament que posi en perill la integritat de les persones o el correcte funcionament de la instal·lació
- Respectar el vostre torn i no està sota d'un altre usuari que estigui escalant.

6.2. Es prohibeix:

- Consumir aliments o begudes a la sala del rocòdrom.
- Accedir als matalassos amb calçat de carrer.
- Escalar amb una ferida oberta que pugui sagnar.
- Escalar amb el calçat inadequat o descalç.
- Alterar els elements de la paret i preses, pintar o retolar la instal·lació .
- Tocar la inclinació de la tension board.
- Accedir amb magnesi que no sigui líquid.

6.3. Es recomana:

- Realitzar estiraments i escalfar adequadament abans de començar a escalar.
- Recollir-se el cabell i desfer-se d' objectes personal com arracades, braçalets, penjolls...
- Escalar amb la protecció d' un company.

7- Horari

7.1. L'horari normal d'ús de les instal·lacions serà de de dilluns a diumenge de les 9:00 h a les 21:30h.

7.2. Es podrà reservar qualsevol de les sales per alguna activitat col·lectiva i programada (amb una petició expressa amb suficient antelació) durant les quals no es podrà fer-ne l'ús habitual de les instal·lacions.

Formulari d'inscripció

Per tal de poder accedir a l'edifici, cada persona usuària haurà d'emplenar el següent formulari de declaració responsable, signar-lo i abonar la quota de soci establerta per la corresponent ordenança fiscal.

Nom : _____ Cognoms: _____

DNI : _____ Data naixement: _____

Adreça: _____ Població: _____ CP: _____

Telèfon: _____ Mail: _____

Quota soci anual adult 90€/any Quota soci infantil anual (menor de 12 anys) 40€/any

Quota trimestral adult 25€ Quota trimestral infantil 15€

Entrada dia adult 5€

Entrada dia infantil 3€

Com fer el pagament

Ingrés al compte de l'ajuntament: ES73-2100-2442-2302-0000-0616

DECLARO:

1. Desitjo ser soci del rocòdrom st. Martí per poder utilitzar les seves instal·lacions.

2. Conec i accepto la normativa d'ús de les instal·lacions.

3. Sóc conscient dels riscos que suposa l'ús de les instal·lacions. Per això, assumeixo plenament la responsabilitat que comporta aquest ús i declaro ser responsable de les lesions que em pugui infligir l'ús del rocòdrom.

4. Assumeixo que el no compliment de la normativa d'ús de la instal·lació implicarà la baixa de soci i la inhabilitació per accedir de nou a les instal·lacions.

5. Soc conscient que l'equipament disposa de càmeres de seguretat.

L'informem que les seves dades personals seran incloses en un fitxer titularitat del Ajuntament amb la finalitat de gestionar l'accés al edifici del Rocòdrom St. Martí.

Com a menor d'edat, _____ com a tutor/a, pare, mare del menor amb DNI _____ l'autoritzo a la pràctica de l'escalada al Rocòdrom, assabentat de les normes.

SIGNATSIGNAT TUTOR (en cas de menor de 12 anys)