

FCSA076-22 1 plaça d'Oficial de 1ª, grup laboral D1, a Forestal Catalana, SA

Forestal Catalana SA del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, ha de cobrir 1 lloc de treball d'oficial 1ª, grup laboral D1, d'acord amb les dades que s'especifiquen a continuació:

Descripció del lloc

Nom lloc de treball: Oficial de 1ª
Grup professional: D1
Unitat directiva: Forestal Catalana, S.A.
Centre de treball: Parc Nacional d'Aigüestortes
Adreça: Ca de Simamet. C/ de les Graieres, 2. 25528 Boí
Localitat: Boí (3 mesos) Estany Gento (3 mesos). Lleida.
Tipus d'horari: 37'5 hores/setmanals segons calendari.

Requisits

Fase I: Prioritàriament, personal amb una vinculació preexistent de caràcter fix amb l'Administració de la Generalitat o amb els ens i entitats del seu sector públic (en compliment de l'article 34 de la Llei 1/2021, del 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2022).

Fase II: També podran presentar la seva candidatura les persones que, tot i no complir amb el requisit de l'apartat anterior, compleixin amb la resta de requisits que es determinen en aquesta convocatòria:

- Titulació necessària per accedir al grup D1(cicles formatius de grau mig en activitats agràries o equivalent).
- Certificat de Coneixements elemental en Llengua Catalana (nivell B1) de la Direcció de Política Lingüística o equivalent*.
- Carnet de conduir classe B

Així mateix aquests candidats hauran de complir els requisits que, amb caràcter general, estableix l'art. 56 i següents del text refós de l'Estatut Basic de l'Empleat Públic.

Funcions del lloc

- Manteniment d'àrees recreatives i aparcaments
- Manteniment de xarxa d'itineraris i pistes
- Manteniment d'instal·lacions
- Repintat d'infraestructures i elements de fusta
- Manteniment de fonts i abeuradors
- Manteniment d'ecosistemes
- Seguiments ambientals de plagues i censos de fauna

Aspectes que es valoraran

- Experiència laboral en feines similars.
- Carnet per conduir vehicle amb remolc.
- Coneixements acreditats construcció pedra seca.
- Curs de bones pràctiques ambientals (+5 h).
- Curs de prevenció de riscos laborals (+5h).
- Coneixements acreditats en l'ús del xerrac mecànic i desbrossadora (+5h).
- Coneixement del territori.

Forma en què s'ocuparà el lloc: Contracte temporal d'obra i servei (Incorporació immediata. Durada màxima 6 mesos).

Per tal d'agilitzar la gestió dels currículums, us demanem que indiqueu en l'assumpte del correu la referència: **FCSA076-22 COGNOMS i NOM**.

Les persones interessades que reuneixin els requisits esmentats: han d'emplenar el formulari que trobaran al següent enllaç : [ACCÉS AL FORMULARI](http://forestalatalana.gencat.cat/formulariofertest treball) o <http://forestalatalana.gencat.cat/formulariofertest treball> (un cop arribeu a la pregunta **TIPUS D' OFERTA**, seleccioneu l'opció **CPI** i envieu-lo). Així mateix, haureu d'enviar el vostre currículum amb format **PDF** de no més de 2 fulls amb una descripció detallada de les funcions desenvolupades en cada un dels llocs de treball que heu ocupat a l'adreça de correu: ofertesdetreball.forestalatalana@gencat.cat). En el nom dels fitxers que adjunteu s'ha d'indicar el codi de l'oferta i el nom i cognoms de la persona sol·licitant. Per exemple:TES000-Cognom1-Cognom2-Nom.pdf.

A les entrevistes s'haurà de lliurar l'**Informe de Vida Laboral**.

La data màxima per trametre la documentació serà el **21 de març de 2022**

Per tal d'agilitzar la gestió dels currículums, us demanem que indiqueu en l'assumpte del correu la referència:

FCSA076-22/COGNOMS i NOM

Així mateix, és imprescindible que en el text del correu feu constar:

NIF, COGNOMS i NOM, TITULACIÓ, TIPUS DE VINCULACIÓ, DEPARTAMENT D'ADSCRIPCIÓ, TELÈFONS DE CONTACTE I CORREU ELECTRÒNIC

(1) Les candidatures que no compleixen amb els requisits, que no estiguin incloses dins dels supòsits previstos o no es tramitin d'acord amb el procediment establert, no seran tingudes en compte. Atès el gran volum de candidats presentats, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades

Procediment de selecció

- Verificació dels requisits de participació i estudi del currículum per valorar aspectes relacionats amb el lloc de treball que s'ha de cobrir.
- En funció dels resultats obtinguts, els candidats poden ser convocats a una entrevista personal i/o a una prova per ampliar la informació detallada en el currículum i valorar aspectes relacionats amb les competències professionals.
 - Les persones interessades han de disposar dels originals dels certificats acreditatius de la formació i de l'experiència laboral esmentades en el currículum i els han de presentar en cas que els siguin requerits.
 - Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes.
 - Atès el gran volum de candidats presentats a les ofertes de Forestal Catalana, SA, només podem garantir una resposta individualitzada a aquelles persones que siguin entrevistades

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

AVÍS LEGAL: Aquest missatge i els seus arxius adjunts van dirigits exclusivament al seu destinatari, podent contenir informació confidencial sotmesa a secret professional. No està permesa la seva comunicació, reproducció o distribució sense autorització expressa. Si vostè no és el destinatari final, per favor elimini-ho i informi'ns per aquesta via. PROTECCIÓ DE DADES: De conformitat amb el que es disposa en la normativa de protecció de dades personals, Reglament (UE) 2016/679, li informem que les dades personals i adreça de correu electrònic, seran tractats per FORESTAL CATALANA, S.A. amb la finalitat de gestionar la nostra agenda de contactes, atendre les seves sol·licituds per via electrònica així com a efectes històrics. Les dades es tractaran sobre la base del seu consentiment, execució d'un contracte, o el compliment d'obligacions legals i els interessos legítims d'empresa FORESTAL CATALANA, S.A. El termini de conservació de les dades serà l'establert en la normativa aplicable, com a mínim. Pot contactar amb el responsable, així com exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat de dades, limitació, oposició i revocació del consentiment a FORESTAL CATALANA, S.A. en CARRER DEL TORRENT DE L'OLLA, 218-220, 08012, BARCELONA. Tenen dret a realitzar una reclamació davant les autoritats de protecció de dades. Per a més informació consulti la política de privacitat a www.forestalcatalana.gencat.cat.

Per poder participar en els processos selectius és necessari complir els requisits següents: a) Tenir la nacionalitat espanyola, sense perjudici del que disposa l'article següent. b) Posseir la capacitat funcional per acomplir les tasques. c) Tenir complets setze anys i no excedir, si s'escau, l'edat màxima de jubilació forçosa. Només per llei es pot establir un altra edat màxima, diferent de l'edat de jubilació forçosa, per a l'accés a l'ocupació pública. d) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni estar en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les que exercien en el cas del personal laboral, del qual hagi estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no ha d'estar inhabilitat o en situació equivalent ni ha d'haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu Estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública. e) Tenir la titulació exigida. 2. Les administracions públiques, en l'àmbit de les seves competències, han de preveure la selecció d'empleats públics degudament capacitats per cobrir els llocs de treball a les comunitats autònomes que tinguin dues llengües oficials. 3. Es pot exigir el compliment d'altres requisits específics que tinguin relació objectiva i proporcionada amb les funcions assumides i les tasques que s'han d'exercir. En tot cas, s'han d'establir de manera abstracta i general.